



PERMISO TEMPORAL PARA EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

SOLICITUD N°	FECHA DE SOLICITUD / /
--------------	------------------------------

FECHA DE INICIO DEL EVENTO:	FECHA DE CULMINACION DEL EVENTO
-----------------------------	---------------------------------

HORA DE INICIO DEL EVENTO:	HORA DE CULMINACION DEL EVENTO
----------------------------	--------------------------------

RAZON SOCIAL

RIF:

DIRECCION

ADMINISTRADOR/REPRESENTANTE

CEDULA DE IDENTIDAD

FUNCIONARIO RECEPTOR

FIRMA

NOMBRE _____

FECHA _____

Permiso Temporal de Expendio de Bebidas Alcohólicas

1. Planilla de Solicitud
2. Fotocopia de la cedula de identidad del solicitante en caso de ser persona natural o registro de información fiscal (RIF) en caso de ser persona jurídica.
3. Haber obtenido la autorización correspondiente por ante el departamento de espectáculos públicos de la alcaldía.
4. Croquis de ubicación del lugar donde se realizara el evento.
5. Presentar el programa de actividades del evento en donde se especifiquen la fecha y el horario de duración.
6. Constancia de pago de la tasa administrativa 5 UT
7. En caso de ser tramitada la solicitud por medio de representante, este debe estar acreditado por medio de autorización.