



OAC-2018-N° _____

CONSTANCIA DE RESIDENCIA COMERCIAL

Quien suscribe, **LCDA. YUL ÁNGEL BRICEÑO TOVAR**, portadora de la Cédula de Identidad N° **V-11.177.671**, actuando en mi carácter de **DIRECTORA DE LA OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO BOLIVARIANO DE VALENCIA**, del Estado Carabobo. En uso de las atribuciones conferidas a través de la Resolución asignada con el N° **DA/2566/2017** de fecha **18/12/2017**, emitida por el ciudadano Alcalde del Municipio Bolivariano de Valencia **JESÚS ALEJANDRO MARVEZ**, por medio de la presente hago constar que el (la) Ciudadano (a): _____, titular de la Cédula de Identidad N° _____, es el representante legal de _____, registro único de Información fiscal (RIF) comercial, quien tiene su domicilio jurídico en _____

Parroquia: _____, Municipio Bolivariano de Valencia del estado Carabobo. Desde hace _____ años.

Motivo de la solicitud: _____.

Constancia que se hace a solicitud de la parte interesada, en la Ciudad de Valencia a los _____ días del mes de _____ del año _____.

LCDA. YUL ÁNGEL BRICEÑO TOVAR
DIRECTORA DE LA OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA
DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO BOLIVARIANO DE VALENCIA
SEGÚN RESOLUCIÓN N° DA/2566/2017
DE FECHA 18/12/2017

EXENTO DE PAGO
Válido por 90 días



REQUISITOS

- Presentación de la cedula de identidad laminada y copia del solicitante **(2 COPIAS)**
- Registro único de información fiscal del comercio o empresa **(2 COPIAS)**
- Documento jurídico del registro mercantil de comercio **(2 COPIAS)**
- En caso de no ser el titular de la solicitud traer autorización **(LEGAL) (2 COPIAS)**

